REGISTRO DE EVIDENCIAS INSTRUCTOR TECNICO
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL -SER

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO
NUMERO DE CONTRATO	No. CO1. 3315434del año 2022
NUMERO DE DOCUMENTO	CC 94400716
PERIODO	1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE_2022

OBLIGACIONES DE LA FORMACION:

OBLIGACION #1: Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento en articulación con el Dinamizador Rural de Centro.

Plan de acción de unidades productivas ciclo 2

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	BEATRIZ PELAEZ RESTREPO	Gestor encargado:	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO
Centro SENA SBDC:	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA (CAB)	Regional:	VALLE DEL CAUCA
Plan de Negocio o Empresa:	ASOCIACIÓN MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA	Código asignado al proyecto:	119545

Fecha de Elaboración: 08/08/2022

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. ACTIVIDAD A DESARROLLAR	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	7. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Primer acercamiento con la unidad productiva y dar a conocer el alcance del programa	13/08/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Revision registros contables, y capacitación en fuentes de financiación FINAGRO	20/08/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Organización de la estructura administrativa	27/08/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Buscar convocatorias a las cuales se pueda acceder a recursos	03/09/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Organizar las fichas tecnicas las cuales permitan tener la descripcion del producto	10/09/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Buscar alianzas que permitan una mayor comercializacion	17/09/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Establecer un diagrama de flujo de procesos que se manejan	24/09/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Creacion de estrategias de Mercado	01/10/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Ajustes al Modelo Canvas y validación	08/10/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Consolidacion de base de datos de clientes potenciales	15/10/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Inscripcion en plataformas de comercializacion y tener una mejor visibilizacion del producto	22/10/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	De acuerdo a las necesidades, establecer perfiles y funciones	29/10/2022	4	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Ajustes a la imagen corporativa de la UP	05/11/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Utilizar herramienta de diagnóstico que permita definir estrategias de alianza o acuerdos comerciales	12/11/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo
PROGRAMA_SER	Fortalecimiento Unidades productivas (fase III),	CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO	Utiliza matriz de identificación de identificación de clientes actuales y potenciales	19/11/2022	2	Beatriz Pelaez Restrepo

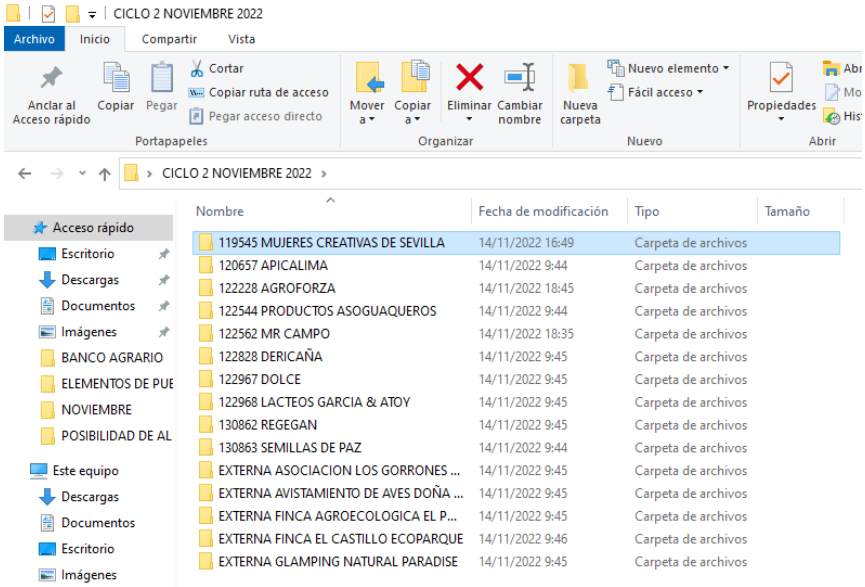
El Plan de acción relacionado anteriormente, fue ejecutado para la unidad productiva Asociación Mujeres Creativas de Sevilla. De igual manera se hizo para las restantes 14 unidades productivas, las cuales se relacionan a continuación.

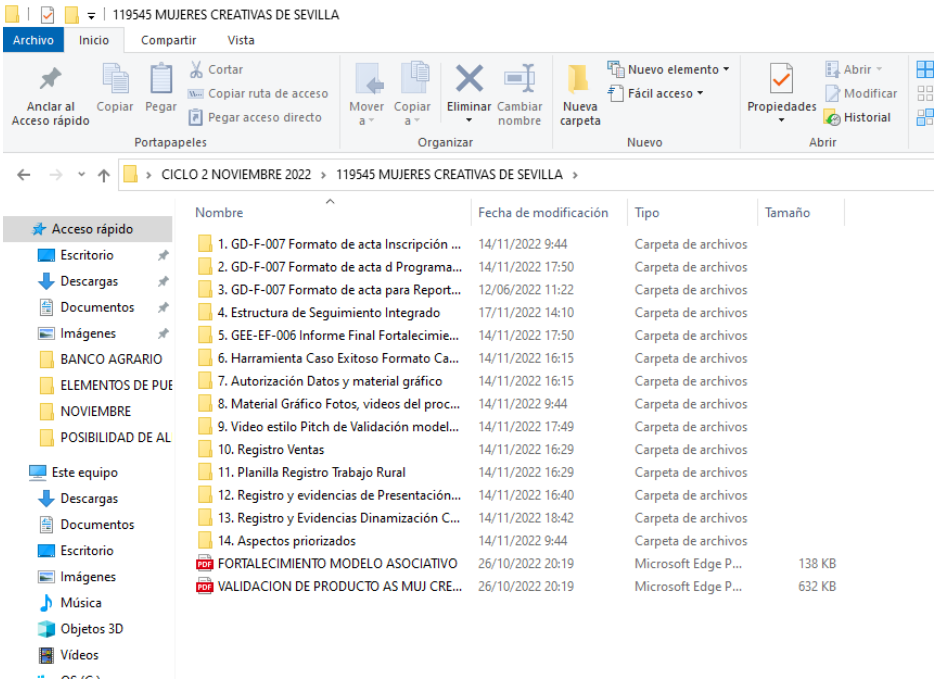
Actividad que se realiza para las 15 unidades productivas y que se encuentra consignada en las Estructuras de Seguimiento integrada y en el drive destinado para reportar a dirección nacional, donde se relaciona el desarrollo de las asesorías respectivas

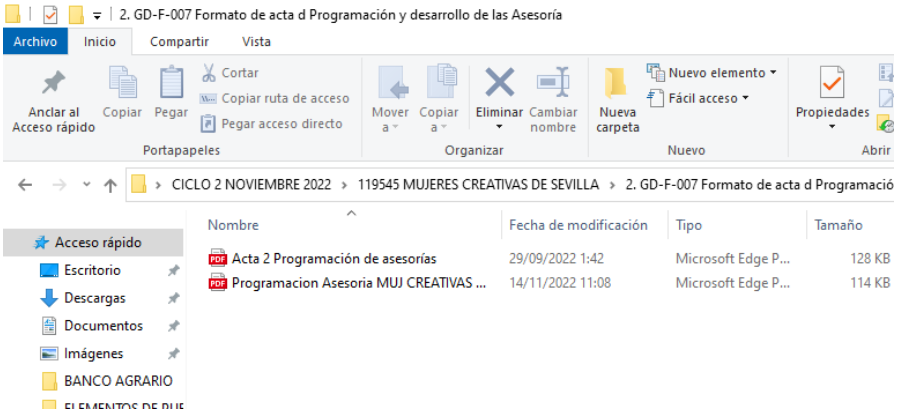
Unidades productivas con diseño de planes de acción

No	UP	CODIGO SOFIA
1	Apicalima	129657
2	Glamping Natural Paradise	EXTERNA
3	Avistamiento de aves doña Dora	EXTERNA
4	Finca El Castillo Ecoparque	EXTERNA
5	Asociación Los Gorrones Madrigal	EXTERNA
6	DOLCE	122967
7	PRODUCTORA DE LACTEOS GARCIA & ATOY	122968
8	ASOCIACION DE MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA	119545
9	MR CAMPO	122562
10	PRODUCTOS ASOGUAQUEROS	122544
11	DERICAÑA	122828
12	AGROFORZA	122228
13	REGEGAN	130862
14	SEMILLAS DE PAZ	130863
15	FINCA AGROECOLOGICA EL PORVENIR	EXTERNA

La siguiente figura, registra la ruta de localización documental de los planes de acción ejecutados.







Actividad: FORTALECIMIENTO EN REGISTRO DE VENTAS, GENERACION DE EMPLEO RURAL, DINAMIZACIÓN COMERCIAL (VALLEINN, FINAGRO, FONDO EMPRENDER)
MUNICIPIO:

Se llevó a cabo un proceso de fortalecimiento en capacidades comerciales a través del evento titulado: “Qué herramientas tecnológicas usar y como usarlas para mejorar y simplificar las tareas diarias de mi empresa”. Evento que se realizó el día 8 de noviembre de 2022. La siguiente figura relaciona lo anterior.



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

Otorgado a:

BEATRIZ PELÁEZ RESTREPO

Cédula de Ciudadanía No. 29.813.648

Por su participación en la conferencia

Qué herramientas tecnológicas usar y cómo usarlas para mejorar y simplificar las tareas diarias de mi empresa

Noviembre, 08
2022

YONIER ALEJANDRO ARANGO
Asesor Contable
Soluciones Contables del Sol

Complementando el proceso de fortalecimiento en presentación a fuentes de financiación, se extendió la invitación al grupo de 15 unidades productivas al evento titulado: “Alfabetización digital: Transferencia de conocimiento en el uso de herramientas tecnológicas de información comercial.

La siguiente figura, relaciona el flayer de invitación a los productores.



OBLIGACION #2: Apoyar al Dinamizador Rural de Centro en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas por arte de instructores.

- **Insumo para la oferta regional de proyectos:** Se identifica como unidad productiva con características de caso exitoso, a la unidad productiva **APICALIMA** del Municipio de Restrepo, la cual se perfila de igual manera para elaboración de Plan de Negocios y aplicar a convocatorias de Fondo Emprender.



Unidad Productiva APICALIMA en el marco de la 9 Ferian Agroindustrial de Tuluá

OBLIGACION #3: Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del programa SER del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).

La obligación en cuestión se encuentra en ejecución, se espera terminar el proceso para el mes de noviembre.

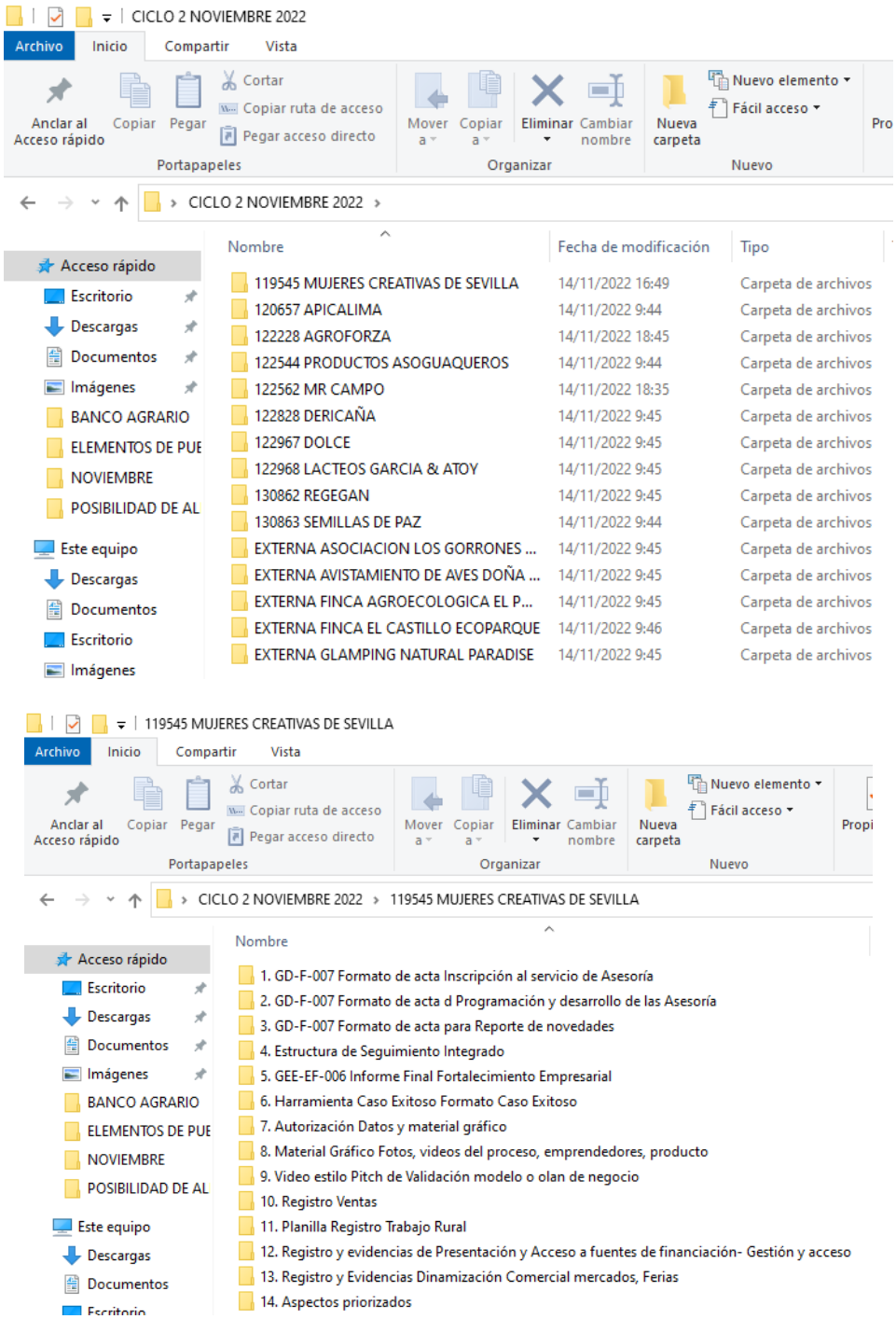
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN				
VII	SOPORTE FORTALECIMIENTO CON DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO	SAN	NR	FI	FDE	OC
1	**GD-F-007** Formato de acta Inscripción al Servicio de asesoría. 1-2-3				X	
2	**GD-F-007** Formato de acta Programación y desarrollo de las Asesorías 1-2-3				X	
3	**GD-F-007** Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1-2-3				X	
4	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3				X	
5	**GEE-EF-006** Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2-3				X	
6	Herramienta Caso Exitoso **(Mínimo 1 por Dinamizador)** 2-3				X	
7	Autorización para utilización de material audiovisual 1-2				X	
8	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3				X	
9	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2				X	
10	Registro Ventas 2-3				X	
11	Planilla registro trabajo rural 2-3				X	
12	Registro y evidencias de Presentación y Acceso a fuentes de financiación – Gestión y Acceso 2-3				X	
13	Registro y evidencias de Dinamización comercial y de capacidades – Mercados Campesinos, Ferias de emprendimiento, capacitación, ruedas (otros) 2-3				X	
	Formalización					

Nota: SAN (autoconsumo); NR (negocios rurales), FI (fortalecimiento instructor), FDE (fortalecimiento dinamizador de emprendimiento rural), OC (ocupaciones rurales).
Nota: Los subíndices significan: 1: documento físico, 2: documento digital y 3: Cargar documentos en el drive actual de la DG.
Nota: Todo Formato que este codificado, SIEMPRE debe ser descargado del aplicativo COMPROMISO.

No	UP	CODIGO SOFIA	Relación de evidencias
1	Apicalima	129657	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
2	Glamping Natural Paradise	EXTERNA	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
3	Avistamiento de aves doña Dora	EXTERNA	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
4	Finca El Castillo Ecoparque	EXTERNA	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
5	Asociación Los Gorrones Madrigal	EXTERNA	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de

			asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
6	DOLCE	122967	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
7	PRODUCTORA DE LACTEOS GARCIA & ATOY	122968	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
8	ASOCIACION DE MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA	119545	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
9	MR CAMPO	122562	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
10	PRODUCTOS ASOGUAQUEROS	122544	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
11	DERICAÑA	122828	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
12	AGROFORZA	122228	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
13	REGEGAN	130862	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
14	SEMILLAS DE PAZ	130863	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros
15	FINCA AGROECOLOGICA EL PORVENIR	EXTERNA	Actas y listado de asistencia de inscripción y programación de asesorías, ESI, informe final, Registro de ventas y Planilla registro trabajo rural, otros

Como soporte de lo anterior, la siguiente figura señala la ruta de gestión documental donde se encuentran los formatos diligenciados acordes al portafolio de evidencias exigido, para el caso de la UP Asociación de mujeres creativas de Sevilla.



OBLIGACION #4: Definir con el /los integrantes de cada unidad productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dado por el SENA enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación a fuentes de financiación entre otros.

Relación del plan de Acción concertado con actas de inicio

No	UP	CODIGO SOFIA	Relación de evidencias
1	Apicalima	129657	Ejecutado
2	Glamping Natural Paradise	EXTERNA	Ejecutado
3	Avistamiento de aves doña Dora	EXTERNA	Ejecutado
4	Finca El Castillo Ecoparque	EXTERNA	Ejecutado
5	Asociación Los Gorrones Madrigal	EXTERNA	Ejecutado
6	DOLCE	122967	Ejecutado
7	PRODUCTORA DE LACTEOS GARCIA & ATOY	122968	Ejecutado
8	ASOCIACION DE MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA	119545	Ejecutado
9	MR CAMPO	122562	Ejecutado
10	PRODUCTOS ASOGUAQUEROS	122544	Ejecutado
11	DERICAÑA	122828	Ejecutado
12	AGROFORZA	122228	Ejecutado
13	REGEGAN	130862	Ejecutado
14	SEMILLAS DE PAZ	130863	Ejecutado
15	FINCA AGROECOLOGICA EL PORVENIR	EXTERNA	Ejecutado

Relación de evidencias: acta de servicio de asesoría y programa de asesoría (Carpeta UP/2. GD-F-007 Formato de acta de Programación y desarrollo de las Asesoría)

No	UP	CODIGO SOFIA	Relación de evidencias
1	Apicalima	129657	Ejecutado
2	Glamping Natural Paradise	EXTERNA	Ejecutado
3	Avistamiento de aves doña Dora	EXTERNA	Ejecutado
4	Finca El Castillo Ecoparque	EXTERNA	Ejecutado
5	Asociación Los Gorrones Madrigal	EXTERNA	Ejecutado
6	DOLCE	122967	Ejecutado
7	PRODUCTORA DE LACTEOS GARCIA & ATOY	122968	Ejecutado
8	ASOCIACION DE MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA	119545	Ejecutado

9	MR CAMPO	122562	Ejecutado
10	PRODUCTOS ASOGUAQUEROS	122544	Ejecutado
11	DERICAÑA	122828	Ejecutado
12	AGROFORZA	122228	Ejecutado
13	REGEGAN	130862	Ejecutado
14	SEMILLAS DE PAZ	130863	Ejecutado
15	FINCA AGROECOLOGICA EL PORVENIR	EXTERNA	Ejecutado

OBLIGACION #5: Presentar oportunamente informes al Dinamizador Rural de Centro SER, a Supervisor de Contrato y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.

Se presenta informe respectivo del desarrollo de actividades acorde a las obligaciones contractuales para el mes de noviembre con sus respectivas evidencias.

De igual manera, se presenta el informe de actividades final asociados a cada unidad productiva. Los informes finales de asesoría a cada una de las unidades productivas se presentan terminados al mes de noviembre. La siguiente imagen soporta lo anterior.

GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

INFORME FINAL DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

CARLOS JULIO ENRIQUEZ QUINTERO

REGIONAL VALLE DEL CAUCA

CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

GUADALAJARA DE BUGA

NOVIEMBRE DE 2022

PRESENTACIÓN

Se realiza el proceso de acompañamiento en el fortalecimiento de la Unidad Productiva denominada ASOCIACIÓN MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA y ubicada en el Municipio de Sevilla para el período comprendido Agosto – noviembre de 2022.

Se realiza la revisión correspondiente a las fases 1 y 2 asociadas al proceso de fortalecimiento y se pasa de un 56% en fase 1 a 65% en fase 2 y se fortalece en un 84% durante la fase 3. Se plantea el proceso de fortalecimiento con especial énfasis en conceptos de estrategias de comercialización, presentación e innovación del producto.

Se realiza el proceso de fortalecimiento asociado principalmente al registro de ventas pasando de $6.000.000 durante el mes de julio a $7.000.000 durante el mes de noviembre, durante el proceso de fortalecimiento. Así mismo, la estrategia de fortalecimiento logra sostener la creación indirecta de empleos representados en 3 durante el período de seguimiento.

1. RESUMEN DE LA GESTION REALIZADA

Señor empresario, agradeciendo por la confianza depositada en nuestro servicio, esperamos haber aportado en el fortalecimiento y crecimiento de su empresa y nos complace haber sido participes de esta historia.

Al iniciar este trabajo, su empresa fue objeto de un diagnóstico en el cual se lograron identificar unos hallazgos importantes en las áreas de asociatividad, organización, planeación, estrategias de comercialización, publicidad y mercadeo y encontramos entre otras oportunidades de Mejora, las siguientes:

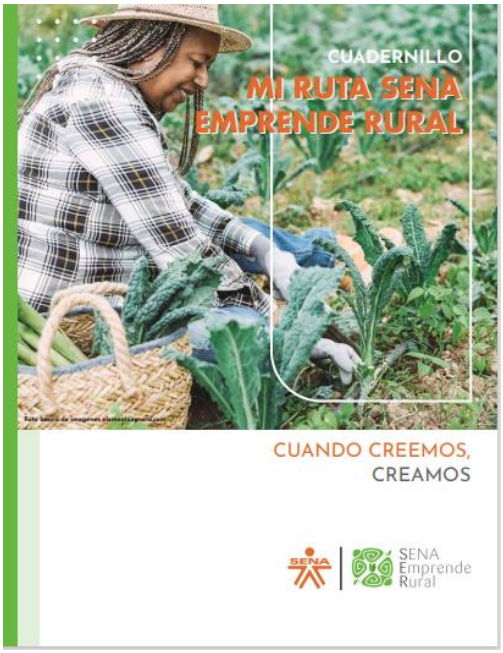
- Oportunidad de Mejora 1 Estructura Organizativa
- Oportunidad de Mejora 2 Estrategias de comercialización
- Oportunidad de Mejora 3 Acceso de recursos a través de la formulación de proyectos
- Oportunidad de Mejora 4 Estrategias de mercadeo y publicidad

Los 15 informes finales se encuentran localizados en el drive respectivo, el cual será definido por el dinamizador de centro.

OBLIGACION #6: Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.

A la fecha para el ciclo 2, se han incorporado las 15 unidades productivas respectivas al enlace de caracterización definido por dirección nacional. De igual manera, se verificaron y diligenciaron las estructuras de seguimiento integral de la nueva versión registrada en la

caja de herramientas. Así mismo, se encuentra en proceso de diligenciamiento la herramienta de cuadernillo establecido como apoyo para el proceso de fortalecimiento en fase 3 para las unidades productivas de ciclo 2, el cual para el caso particular de fase 3, se diligencia a partir de la página 27.



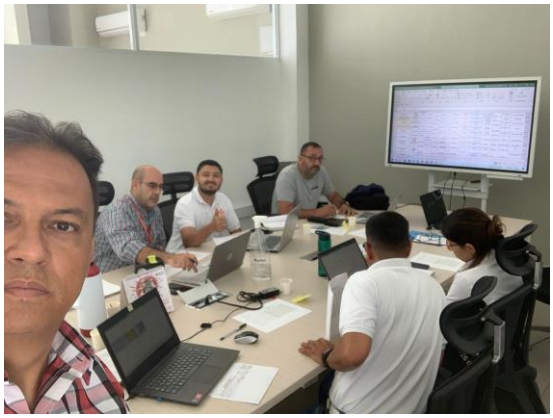
OBLIGACION #7: Apoyar la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender cuando se requiera dentro del plan de acción de la unidad productiva a fortalecer.

Se identifica a la Unidad productiva APICALIMA, como unidad productiva para apoyar la formulación de plan de negocios.





OBLIGACION #8: Atender las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la Subdirección de Centro, Dinamizador Rural Regional o la Coordinación Nacional de Emprendimiento, así como eventos foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.




REUNION PARA REVISIÓN CRUZADA DEL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS

OBLIGACION #9: Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de unidades productivas rurales.

Se realizó durante el mes de noviembre el evento “Qué herramientas tecnológicas usar y como usarlas para mejorar y simplificar las tareas diarias de mi empresa”

De igual manera, se vinculó al escenario de mercados campesinos (9 feria Agroindustrial de Tuluá) a las siguientes unidades productivas.



El siguiente, es el comunicado enviado a las 15 unidades productivas como invitación para participar del evento de feria agroindustrial del Municipio de Tuluá.

Invitación a 9 feria agroindustrial de Tuluá

Carlos Julio Enriquez Quintero <cjenriquez@sena.edu.co>
Lun 03/10/2022 10:12

Para: apicalima@gmail.com <apicalima@gmail.com>;glampingnaturalparadise@hotmail.com <glampingnaturalparadise@hotmail.com>;elsalon10@gmail.com <elsalon10@gmail.com>;TOROHENAO90@GMAIL.COM <TOROHENAO90@GMAIL.COM>;JODALUN@HOTMAIL.COM <JODALUN@HOTMAIL.COM>;maurenramirez.cl@hotmail.com <maurenramirez.cl@hotmail.com>;aracelly7@hotmail.com <aracelly7@hotmail.com>;beatrizpelaez22@gmail.com <beatrizpelaez22@gmail.com>;anes1998gt@hotmail.com <anes1998gt@hotmail.com>;jvalenciapotes@gmail.com <jvalenciapotes@gmail.com>;Sandra Lucia Lozano Mesa <slozanom@sena.edu.co>;jhperez@hotmail.com <jhperez@hotmail.com>;andrezuluaga766@gmail.com <andrezuluaga766@gmail.com>;adalbertocaprinos@hotmail.com <adalbertocaprinos@hotmail.com>;manualsuarezfr@gmail.com <manualsuarezfr@gmail.com>;emontoya0855@gmail.com <emontoya0855@gmail.com>

Cordial saludo

De la manera más atenta y cordial se les extiende la invitación para participar en la presentación de los productos de su unidad productiva en la 9 FERIA AGROINDUSTRIAL DE TULUA. Lo anterior, en el marco de la gestión de dinamización comercial para establecer circuitos de comercialización en escenarios y eventos como la feria agroindustrial de Tuluá.

La invitación va dirigida a las siguientes unidades productivas:

APICALIMA
GLAMPING PARADISE NATURAL
AVISTAMIENTO DE AVES DOÑA DORA
FINCA EL CASTILLO ECOPARQUE
ASOCACIACIÓN LOS GORRONES MADRIGAL
DOLCE
PRODUCTORA DE LACTEOS GARCIA Y ATOY
ASOCIACION DE MUJERES CREATIVAS DE SEVILLA
MR CAMPO
PRODUCTOS ASOGUAQUEROS
DERICAÑA
AGROFORZA
REGEGAN
SEMILLAS DE PAZ
FINCA AGROECOLÓGICA EL PORVENIR

La 9 Feria Agroindustrial de Tuluá se llevará a cabo los días 28, 29 y 30 de octubre.

El siguiente registro fotográfico, soporta la participación de algunas unidades productivas.









Participación de Apicalima de Restrepo, Mujeres Creativas de Sevilla y Glamping Natural Paradise de Trujillo.

OBLIGACION #10: Articular con el equipo SBDC de Centro para la formalización de unidades productivas, la presentación de planes de negocio a las convocatorias fondo emprender así como la identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos de unidades productivas a su cargo, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 3 unidades productivas así como en la ejecución de los recursos asignados en la vigencia.

Se encuentra en proceso de formulación de Plan de Negocios la UP APICALIMA.

OBLIGACION #11: Consolidar y presentar mensualmente al Dinamizador Rural de Centro el portafolio de evidencias para cada unidad productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo – portafolio de evidencias.

Se presenta informe mensual con evidencias respectivas.